

重要事項説明書(入園のしおり)



1. 施設の目的及び運営の方針

(1) 運営主体(事業者の概要)

事業者の名称	宗教法人 正因寺
事業者の所在地	鶴見区放出東1-23-11
事業者の連絡先	06-6961-6092
代表者氏名	代表役員 頼尊知宗

(2) 利用施設

種別	施設型給付幼稚園					
名称	放出幼稚園					
所在地	大阪市城東区放出西3-5-16					
連絡先	(電話番号)06-6961-4110 (FAX番号)06-6961-4160					
施設長氏名	園長 頼尊知宗					
開設年月日	昭和28 年 8月 1 日					
利用定員	(1号)	3歳児	4歳児	5歳児	合計	

		40人	41人	47人	128人
--	--	-----	-----	-----	------

(3)主な設備の概要 (令和7年4月1日現在)

設備	部屋数	備考
保育室	4室	ぞう、くま組:5歳児クラス うさぎ組:4歳児クラス ぺんぎん組:3歳児クラス
講堂	1室	
予備室	3室	
フリー室	2室	プレ保育(キディクラブ)、ECC英語教室 バレエ教室

(4)職員体制 (令和7年4月1日 現在) ※状況によって変わることもあります。

職種	員数	常勤	非常勤	備考
園長	1人	1人	人	
副園長	1人	1人	人	
主任	1人	1人	人	
教諭	5人	5人	人	
バス運転手	1人	1人	人	
用務員	1人	1人	人	

(5)利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日

【1号認定子ども(教育標準時間認定)】

提供する曜日	月曜日から金曜日まで	
保育時間	教育標準時間	午前8時40分～午後2時50分(通常) 午前8時40分～午前11時50分(半日)
預かり保育	保育時間	午後3時～午後5時
休業日	日曜日・土曜日・祝日	
	夏季(7月21日～8月31日)	
	冬季(12月23日～1月7日)	
	春季(3月21日～4月9日)	
	創立記念日(11月4日)	

(6)保育料等

*入園に必要な費用等 ※状況に応じて変動することもあります。

検定料	願書受付時に納入	5,000円
施設協力費	テスト合格発表の日に納入	60,000円
用品代(制服・靴・体操服等)	入園して5月の振替日に納入	約50,000円
教材代(お道具箱、教材等)	入園して5月の振替日に納入	約8,000円

※検定料、施設協力費に関しては、返金はされません。

***特定教育・保育の提供に要する実費にかかわる利用者負担**

保育料	施設維持費	(進級時年1回)	10,000 円
	給食費	(月当たり)	4,500 円
	保護者会費	(月当たり)	700円
	卒園アルバム代	(月当たり)	250円
	バス協力費(利用者のみ)	(月当たり)	3,000円
実費保育料(利用者のみ)	(1号認定子どもの預かり保育に係る費用)	(1回当たり)	500 円
		(ひと月当たり)	7,000 円
返還規定	基本的に返還はされません。		

※遠足代、お泊り保育代等は、その都度お知らせをしてから、振替させていただきます。

※預かり保育代は利用した1か月分を翌々月に保育料と合算して振替します。

(7)支払方法

毎月6日に銀行口座より引き落としします。(三菱UFJファクターに委託) 未納が生じた場合は、翌月にまとめて振替をします。

(8)提供する教育・保育の内容

子ども・子育て支援法、その他関係法令等を遵守し、幼稚園教育要領に基づき、利用子どもの心身の状況等に 応じて、教育・保育を提供します。 *花まつりや報恩講など仏教に関する行事を経験することで仏さまを身近に感じ、感謝の気持ちや人に対して優 しい気持ちを持てるようにしています。 *専門の講師による保育【体育、絵画、英語、音楽】にも力を入れています。 *体育...エルステップス *絵画...Genヒーローズ株式会社 *音楽...全音楽譜出版社 *英語...株式会社ECC *給食は、給食センターからの提供で、毎月献立表が届き、提供されます。食物アレルギーに関しては、事前に 用紙を提出してもらい、給食センターと相談し、除去食を提供しています。除去食用の献立表も配布していま す。 *株式会社富喜屋 大阪府高槻市西町3番1号 072-693-7356
--

(9)年間行事予定

月	行事内容
4月	入園式
5月	花まつり、園外保育(年長、中)、
6月	歯科検診、内科検診、保育参観、プール開き、園外保育(年少)
7月	七夕まつり、夏まつり、個人懇談、お泊り保育、夏期保育
8月	夏期保育
9月	新入園児説明会
10月	運動会、報恩講、南御堂参拝、芋ほり、園遊会
11月	園外保育(年少)
12月	生活発表会、お楽しみ会(餅つき)、個人懇談
1月	かるた大会
2月	節分、製作展
3月	ひな祭り、お別れ会、卒園式

(10)利用の開始及び終了に関する事項及び利用に当たっての留意事項

【1号認定子ども(教育標準時間認定)】

利用者の内定	施設の管理者が定めた選考方法による
利用決定	利用契約書の締結による
退園理由	1号認定子どもに該当しなくなったとき(卒園を含む) - 保護者から退園の申出があったとき - 利用継続が不可能であると市が認めたとき

	・ その他、利用継続の重大な支障又は困難が生じたとき
利用に当たっての 留意事項	※登園は9時00分までにお願いします 当日に欠席、又は登園が遅れることを連絡する場合は8時から9時までに電話でご連絡ください。 ※原則として、保育時間内でのお迎えをお願いします。緊急の場合で、お迎えが遅れる場合には、出来るだけ早く電話でご連絡ください。 ※熱がある場合は、登園を控えてください。また、登園後に発熱した場合には、お迎えの連絡をさせていただきます。 ※登園許可証の取り扱い...感染指定されているものに関しては 病院で登園許可書を書いてもらい、それを提出で登園が許可されます。 ※与薬の取り扱い...基本、園では与薬はしません(ただし、ひきつけ時の座薬、エビペンなどは別です)

(11)緊急時における対応方法

教育・保育の提供中、利用子どもに体調の急変などがあった場合、すみやかに利用子どもの保護者又は緊急連絡先に連絡し、救急車が必要な場合は要請を行う等の必要な措置を講じます。

【管轄する消防署】

消防署名	城東消防署
所在地	大阪市城東区中央3-4-20
電話番号	06-6931-0119

【管轄する警察署】

警察署名	城東警察署
所在地	大阪市城東区中央1-9-41
電話番号	06-6934-1234

(12)嘱託医の概要

内科

医師名	山田 重信
所在地	大阪市鶴見区放出東2-15-13

歯科

医療機関の名称	段野歯科
所在地	東大阪市森河内西2丁目33-14
電話番号	080-1455-8935

(13)非常災害対策

※ 緊急災害時には事故防止マニュアルに沿って、緊急連絡先へ連絡をし、子どもを安全に避難させるなど必要な措置を講じます。

(緊急災害時の連絡手段は電話、メール、本園ホームページでの情報提供 等)

また、年2回以上の避難訓練を実施します。

(14)虐待の防止のための措置に関わる事項

職員による園児への虐待防止のため、以下の措置を講じています。

- ・虐待防止の研修を受講する。
- ・虐待防止マニュアルの作成、運用

(15)要望・苦情の解決方法

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおりとしております。

当園相談窓口	・窓口担当者 副園長 松本有紀子・主任 山口実紀 ・責任者 園長 頼尊知宗 ・ご利用時間 9:00～17:00 ・電話番号 06-6961-4110 ・FAX 06-6961-4160
--------	--

※当園では、上記のほか、園のホームページでの受付もしております。

(16)利用者に対しての保険の種類

保険会社名	株式会社 BLS
保険名	賠償責任保険
補償の内容	園内の施設、遊具の欠陥、管理の放置により、園児がケガをした場合など、被保険者が他人の障害または財物の滅失、損傷もしくは汚損について法律上の損害賠償責任を負担することによって被る損害を補償します。

(17)園児の利用状況(過去3年間の利用状況)

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
3歳児	30人	30人	13人
4歳児	34人	28人	33人
5歳児	28人	35人	28人

(18)個人情報の取り扱い

(個人情報の取り扱い方法) 教育・保育の提供に当たって、職員及び職員であった者が知り得た個人情報や秘密は、法令による場合を除くほか、保護者の同意を得ずに第三者に提供することはありません。
--

